



**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 3 марта 2023 года № 75-п

г. Ханты-Мансийск

**О внесении изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27 июня 2014 года № 229-п «Об утверждении основных направлений антикоррупционной деятельности в государственных учреждениях и государственных унитарных предприятиях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также хозяйственных обществах, товариществах, фондах, автономных некоммерческих организациях, единственным учредителем (участником) которых является Ханты-Мансийский автономный округ – Югра»**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25 сентября 2008 года № 86-оз «О мерах по противодействию коррупции в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», учитывая решение Общественного совета при Департаменте государственной гражданской службы и кадровой политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (протокол заседания от 29 июля 2022 года № 11), Правительство Ханты-Мансийского автономного округа – Югры **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27 июня 2014 года № 229-п «Об утверждении основных направлений антикоррупционной деятельности в государственных учреждениях и государственных унитарных предприятиях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также хозяйственных обществах, товариществах, фондах, автономных некоммерческих организациях, единственным учредителем

(участником) которых является Ханты-Мансийский автономный округ – Югра» следующие изменения:

1.1. Преамбулу, пункт 1 изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25 сентября 2008 года № 86-оз «О мерах по противодействию коррупции в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» Правительство Ханты-Мансийского автономного округа – Югры **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить:

1.1. Основные направления антикоррупционной деятельности в государственных учреждениях и государственных унитарных предприятиях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также хозяйственных обществах, товариществах, фондах, автономных некоммерческих организациях, единственным учредителем (участником) которых является Ханты-Мансийский автономный округ – Югра (приложение 1).

1.2. Порядок рассмотрения уведомлений руководителей государственных учреждений, государственных унитарных предприятий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также хозяйственных обществ, фондов, автономных некоммерческих организаций, единственным учредителем (участником) которых является Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и осуществления контроля за исполнением требований законодательства и иных правовых актов в сфере противодействия коррупции государственными учреждениями и государственными унитарными предприятиями, а также хозяйственными обществами, фондами, автономными некоммерческими организациями, единственным учредителем (участником) которых является Ханты-Мансийский автономный округ – Югра (приложение 2).».

1.2. Приложение после слова «Приложение» дополнить цифрой «1».

1.3. После приложения дополнить приложением 2 следующего содержания:

«Приложение 2  
к постановлению Правительства  
Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры  
от 27 июня 2014 года № 229-п

Порядок  
рассмотрения уведомлений руководителей государственных учреждений,  
государственных унитарных предприятий Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры, а также хозяйственных обществ, фондов,

автономных некоммерческих организаций, единственным учредителем (участником) которых является Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и осуществления контроля за исполнением требований законодательства и иных правовых актов в сфере противодействия коррупции государственными учреждениями и государственными унитарными предприятиями, а также хозяйственными обществами, фондами, автономными некоммерческими организациями, единственным учредителем (участником) которых является Ханты-Мансийский автономный округ – Югра  
(далее – Порядок)

## Раздел I. Общие положения

### 1.1. Порядок определяет процедуру:

рассмотрения уведомлений руководителей государственных учреждений, государственных унитарных предприятий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономный округ), а также хозяйственных обществ, фондов, автономных некоммерческих организаций, единственным учредителем (участником) которых является автономный округ, о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

осуществления контроля за исполнением требований законодательства и иных правовых актов в сфере противодействия коррупции государственными учреждениями и государственными унитарными предприятиями, а также хозяйственными обществами, фондами, автономными некоммерческими организациями, единственным учредителем (участником) которых является автономный округ.

### 1.2. В Порядке используются следующие понятия:

уполномоченный орган – Департамент государственной гражданской службы и кадровой политики автономного округа, уполномоченный на осуществление профилактики коррупционных и иных правонарушений в соответствии с положением о нем, утвержденным постановлением Губернатора автономного округа от 23 января 2014 года № 8;

организации – автономные, бюджетные, казенные учреждения автономного округа, государственные унитарные предприятия автономного округа, а также хозяйственные общества, фонды, автономные некоммерческие организации, единственным учредителем (участником) которых является автономный округ;

исполнительный орган – исполнительный орган автономного округа, в ведении или отраслевой принадлежности которого в соответствии с правовыми актами Правительства автономного округа находится

организация;

комиссия – постоянно действующий коллегиальный орган, положение и состав которой утверждает уполномоченный орган в целях рассмотрения уведомлений руководителей организаций;

личная заинтересованность, конфликт интересов – в значении, установленном статьей 10 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);

представитель работодателя – лицо, заключившее трудовой договор с руководителем организации;

руководитель организации – в значении, установленном статьей 273 Трудового кодекса Российской Федерации;

уведомление – уведомление руководителя организации о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, поданное в исполнительный орган.

## Раздел II. Рассмотрение уведомлений

2.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе пунктом 5 части 2 статьи 13.3 Федерального закона № 273-ФЗ, руководители организаций уведомляют исполнительный орган о возникновении личной заинтересованности в течение 1 рабочего дня со дня ее выявления, а также принимают меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Форму уведомления и порядок его подачи, регистрации утверждает исполнительный орган.

### 2.2. Исполнительный орган:

2.2.1. Издает правовой акт об организации рассмотрения уведомления в течение 3 рабочих дней с даты его регистрации, устанавливающий должностное лицо, ответственное за подготовку мнения исполнительного органа по результатам предварительной оценки уведомления (далее – ответственное должностное лицо, мнение), а также должностное лицо исполнительного органа для участия в рассмотрении уведомления в составе комиссии.

Исполнительный орган направляет копию указанного правового акта в уполномоченный орган в течение 3 календарных дней с даты его издания.

Порядок подготовки мнения утверждает исполнительный орган.

2.2.2. Организует осуществление ответственным должностным лицом предварительной оценки уведомления и подготовки мнения по существу уведомления в соответствии с утвержденным порядком его подготовки, при этом ответственное должностное лицо имеет право проводить собеседование с руководителем организации, представившим

уведомление, получать от него письменные пояснения, а исполнительный орган может запрашивать дополнительную информацию и материалы у индивидуальных предпринимателей и юридических лиц любых организационных правовых форм и форм собственности (далее – запросы).

2.2.3. Представляет в уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня регистрации уведомления свое мнение с приложением уведомления, копий устава организации, трудового договора, заключенного с руководителем организации, его должностной инструкции (при наличии), иных документов, подтверждающих обстоятельства, изложенные в уведомлении, мнения (далее – документы).

В случае направления запросов уведомление и документы представляются в уполномоченный орган в течение 45 календарных дней со дня регистрации уведомления. Указанный срок может быть продлен по решению исполнительного органа, но не более чем на 30 календарных дней.

2.3. Комиссия рассматривает уведомление и документы не позднее 60 календарных дней с даты их получения уполномоченным органом. Срок рассмотрения уведомления может быть продлен до 90 дней по решению комиссии.

Порядок работы комиссии, а также решения, которые она принимает, условия их принятия определяются положением о комиссии.

2.4. Уполномоченный орган в течение 7 календарных дней со дня принятия комиссией решения направляет выписку из протокола руководителю организации, в исполнительный орган.

2.5. В случае установления комиссией факта совершения руководителем организации действия (бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, исполнительный орган обязан передать информацию об этом вместе с подтверждающими документами в правоприменительные органы не позднее 3 рабочих дней со дня получения выписки из протокола заседания комиссии.

2.6. Уполномоченный орган хранит материалы о рассмотрении уведомлений, решения комиссии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в течение 3 лет начиная с года, следующего за годом принятия решений комиссией.

### Раздел III. Осуществление контроля за исполнением требований законодательства и иных правовых актов в сфере противодействия коррупции организациями

3.1. Исполнительный орган в соответствии с Порядком осуществляет контроль за исполнением требований законодательства и иных правовых актов в сфере противодействия коррупции организациями (далее – контроль) в целях:

3.1.1. Обеспечения соблюдения организациями законодательства Российской Федерации, автономного округа о противодействии коррупции.

3.1.2. Обеспечения мониторинга реализации организациями основных направлений государственной политики в сфере противодействия коррупции, в том числе мер по профилактике коррупционных правонарушений, разрабатываемых в таких организациях.

3.1.3. Выявления причин и условий, способствующих нарушению организациями, их работниками законодательства Российской Федерации, автономного округа и положений локальных правовых актов организаций о противодействии коррупции.

3.1.4. Подготовки предложений о совершенствовании антикоррупционных мер, принимаемых в организациях, в том числе направленных на недопущение коррупционных проявлений со стороны работников организаций.

3.2. Предметом контроля является соблюдение законодательства Российской Федерации, автономного округа о противодействии коррупции в организациях, деятельность организаций по разработке и принятию мер по предупреждению коррупции и включает направления, указанные в статье 13.3 Федерального закона № 273-ФЗ.

3.3. Контроль осуществляется в форме плановой и внеплановой проверок, срок его проведения – не более 30 календарных дней.

3.3.1. Плановая проверка проводится ежегодно в соответствии с правовым актом исполнительного органа.

3.3.2. Внеплановая проверка проводится на основании правового акта исполнительного органа в случае поступления:

требования о ее проведении от правоохранительных органов;

информации о предполагаемом нарушении в сфере противодействия коррупции от органов государственной власти автономного округа, в том числе уполномоченного органа, органов местного самоуправления муниципальных образований автономного округа, Общественной палаты автономного округа, общероссийских и региональных средств массовой информации.

3.3.3. Осуществление внеплановой проверки допускается не ранее чем через 2 рабочих дня со дня направления исполнительным органом уведомления о ее осуществлении в адрес организации.

3.4. Результат осуществления контроля исполнительный орган утверждает заключением (далее – заключение), которое направляет в организацию не позднее 3 рабочих дней с даты его утверждения.

3.5. В случае установления по результатам контроля факта совершения руководителем, работниками организации действия (бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, исполнительный орган обязан передать информацию об этом вместе с подтверждающими документами в

правоприменительные органы не позднее 3 рабочих дней со дня утверждения заключения.

3.6. Формы заключения, уведомления об осуществлении контроля, перечень должностных лиц, осуществляющих контроль, и иные необходимые действия при осуществлении контроля устанавливает исполнительный орган.

3.7. Исполнительный орган хранит материалы контроля в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в течение 3 лет начиная с года, следующего за годом окончания контроля.».

2. Исполнительным органам Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономный округ), в ведении или отраслевой принадлежности которых в соответствии с правовыми актами Правительства автономного округа находятся государственные учреждения, государственные унитарные предприятия автономного округа, а также хозяйственные общества, фонды, автономные некоммерческие организации, единственным учредителем (участником) которых является автономный округ (далее – организации), в срок до 20 марта 2023 года утвердить:

форму уведомления руководителя организации о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, порядок его подачи, регистрации;

порядок подготовки мнения исполнительного органа автономного округа по результатам предварительной оценки уведомления руководителя организации о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

форму заключения и уведомления об осуществлении контроля за исполнением требований законодательства и иных правовых актов в сфере противодействия коррупции организациями.

3. Департаменту государственной гражданской службы и кадровой политики автономного округа в срок до 20 марта 2023 года утвердить положение о комиссии по рассмотрению уведомлений руководителей государственных учреждений, государственных унитарных предприятий автономного округа, а также хозяйственных обществ, фондов, автономных некоммерческих организаций, единственным учредителем (участником) которых является автономный округ, о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и ее состав.

Губернатор  
Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры



Н.В.Комарова